

Số: 24 /ĐHBK-CTCT-SV  
V/v. Hướng dẫn thực hiện chế độ miễn, giảm  
học phí cho sinh viên đại học chính quy

TP. Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 1 năm 2016

CÔNG VĂN ĐẾN - Số.....  
Ngày 29/01/2016.....g....  
Chuyên 29/01/2016.....g....

GVCN  
BCLL  
TĐN

Kính gửi: - Ban Chủ nhiệm Khoa;  
- TT Đào tạo Bảo dưỡng Công nghiệp;  
- Chương trình Đào tạo CLC Việt Pháp.

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ về quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015 - 2016 đến năm học 2020 - 2021;

Nhà trường hướng dẫn việc thực hiện chế độ miễn, giảm học phí từ học kỳ 2 năm học 2015 – 2016 đối với sinh viên như sau:

#### I. Các đối tượng được miễn học phí

1. Người có công với cách mạng và thân nhân của người có công với cách mạng;
2. Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ;
3. Sinh viên bị tàn tật, khuyết tật thuộc diện hộ nghèo hoặc cận nghèo;
4. Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo hoặc cận nghèo;
5. Sinh viên là người dân tộc thiểu số rất ít người ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn.

#### II. Đối tượng được giảm 70% học phí

6. Sinh viên là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

#### III. Đối tượng được giảm 50% học phí

7. Sinh viên là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.

#### IV. Trình tự, thủ tục và hồ sơ:

##### 1. Yêu cầu về hồ sơ xét miễn, giảm học phí:

##### ➤ Đối tượng 1: Người có công với cách mạng và thân nhân của người có công với cách mạng

- Đơn xin miễn giảm học phí theo mẫu (có xác nhận của khoa);
- Bản sao giấy khai sinh;
- Giấy xác nhận thuộc đối tượng do cơ quan quản lý đối tượng người có công và UBND xã xác nhận.

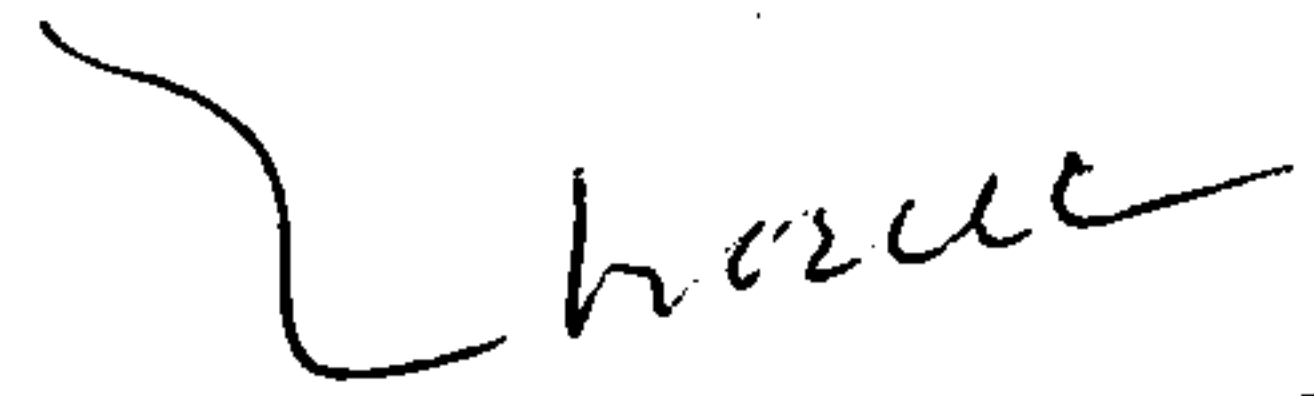
- **Đối tượng 2: Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ không nơi nương tựa**
  - Đơn xin miễn giảm học phí theo mẫu (có xác nhận của khoa);
  - Bản sao giấy khai sinh;
  - Xác nhận của UBND cấp xã về tình trạng mồ côi
  - Bản sao Quyết định về việc Trợ cấp xã hội của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.
- **Đối tượng 3: Sinh viên bị tàn tật, khuyết tật có khó khăn về kinh tế**
  - Đơn xin miễn giảm học phí theo mẫu (có xác nhận của khoa)
  - Kết luận của Hội đồng xét duyệt trợ cấp xã hội cấp xã (Mẫu 01 – TT26/2012/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2012)
  - Bản sao sổ hoặc giấy chứng nhận hộ nghèo/hộ cận nghèo.
- **Đối tượng 4: Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo**
  - Đơn xin miễn giảm học phí theo mẫu (có xác nhận cấp khoa);
  - Bản sao giấy khai sinh;
  - Giấy chứng nhận dân tộc (nếu có)
  - Giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do UBND cấp xã.
- **Đối tượng 5: Sinh viên là người dân tộc thiểu số rất ít người ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn**
  - Đơn xin miễn giảm học phí theo mẫu (có xác nhận cấp khoa);
  - Bản sao giấy khai sinh;
  - Bản sao sổ hộ khẩu;
  - Giấy chứng nhận dân tộc thiểu số rất ít người, ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn của Ủy ban dân tộc cấp tỉnh cấp.
- **Đối tượng 6: Sinh viên là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.**
  - Đơn xin miễn giảm học phí theo mẫu (có xác nhận cấp khoa);
  - Bản sao giấy khai sinh;
  - Bản sao sổ hộ khẩu;
  - Giấy chứng nhận dân tộc thiểu số ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn của Ủy ban dân tộc cấp tỉnh cấp.
- **Đối tượng 7: Sinh viên là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.**
  - Đơn xin miễn giảm học phí theo mẫu (có xác nhận cấp khoa);
  - Bản sao giấy khai sinh;
  - Bản sao sổ hưởng trợ cấp hàng tháng của cha/mẹ;
  - Bản sao quyết định của cơ quan mà cha/mẹ bị TNLD;
  -

- Lưu ý
  1. Những sinh viên thuộc diện 1,2,5 và 6, 7 (Mục I, II ở trên) không phải nộp lại hồ sơ (trừ các sinh viên bị tạm dừng phải làm lại hồ sơ)
  2. Những sinh viên thuộc diện 3, 5 (Mục I ở trên) nộp bổ sung giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc cận nghèo theo từng học kỳ.

**IV. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ**

1. Thời gian: từ ngày 27/1/2016 đến 16h30 ngày 26/02/2016
2. Địa điểm: Phòng CTCT-SV : Cơ sở Lý Thường Kiệt: P.101 nhà A4  
Cơ sở Dĩ An – Bình Dương: P.108 nhà H1

**TRƯỞNG PHÒNG CTCT-SV**



**Võ Tấn Thông**

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- IUT, PFIEV;
- TTHTSV&VL;
- Lưu P.CTCT-SV.