

Chuyên GVCN khóa 2015 TBSV

TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA
PHÒNG ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 106/TB-ĐHBK-ĐT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 5 năm 2016

THÔNG BÁO

NỘP BẢN SAO BẰNG TỐT NGHIỆP THPT (SV CHÍNH QUY)

I. Quy định chung

Tất cả sinh viên chính quy phải nộp bản sao bằng Tốt nghiệp THPT. Các sinh viên sẽ bị tạm dừng học nếu không nộp bản sao bằng Tốt nghiệp THPT.

II. Quy trình nộp

Bước 1: Vào trang web **MyBK** mybk.hcmut.edu.vn → Chọn mục Nộp bằng THPT → Nhập thông tin bằng THPT → In ra biên nhận

Bước 2:

SV K.2015: Nộp bản sao bằng THPT (phải ghi MSSV lên bản sao) và biên nhận cho lớp trưởng/GVCN từ **15/8/2016** đến **26/8/2016**. Lớp trưởng/GVCN lập và kiểm tra theo danh sách lớp, sắp xếp theo thứ tự tăng dần của MSSV và nộp tại Phòng Đào tạo (101A1 tại cơ sở 1) từ **05/9/2016** đến **16/9/2016**.

SV các khóa khác: Nộp bản sao bằng THPT (phải ghi MSSV lên bản sao) tại Phòng Đào tạo (101A1 tại cơ sở 1) từ **05/9/2016** đến **09/9/2016**.

Bước 3: SV xem danh sách đã nộp, kiểm tra và phản hồi cho PĐT nếu có sai sót. Danh sách được cập nhật tại trang web **PĐT** (www.aa0.hcmut.edu.vn → Sinh viên → SV chính quy → Bằng THPT).

III. Các lưu ý:

SV phải nộp một trong các loại bản sao bằng THPT như sau:

- Bản sao bằng THPT do Sở GD&ĐT cấp
- Bản sao bằng THPT do Sở GD&ĐT xác nhận “Sao y từ sổ gốc”
- Bản sao bằng THPT có chứng thực

Trường hợp không thể có các bản sao như trên, sinh viên trực tiếp nộp tại PĐT bản sao (không chứng thực) và trình bản chính để đối chiếu. Bằng THPT sẽ được thẩm tra và Trường sẽ xử lý buộc thôi học các trường hợp gian lận.

Các sinh viên K.2015 chưa có bản sao bằng THPT với lý do đặc biệt phải làm đơn cam kết có xác nhận của GVCN và phải nộp bản sao bằng THPT đến PĐT trước tháng 05/2017.

TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO

Nơi nhận:

+ Như trên

+ PĐT (Lưu, Web, Email cho SV)

Lê Chí Thông

CÔNG VĂN ĐẾN. SỐ 204
Ngày 20/5/2016...g...
Chuyên 23/5/2016...g...

GVCN } 102015
5CS2 }