

TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
KHOA CƠ KHÍ Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

Số: 196/TB - ĐHBK-CK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 07 năm 2024

**KẾ HOẠCH TRIỂN ĐĂNG KÝ, XÉT DUYỆT VÀ THỰC HIỆN
ĐỀ TÀI NCKH & ĐMST CẤP SINH VIÊN NĂM 2024 – ĐỢT 1**

(Theo CV 388/TB-KHCN&DA, ngày 05/07/2024)

| STT | Nội dung | Thời gian | Sản phẩm | Chịu trách nhiệm |
|-----|---|--|---|--|
| 1 | Thông báo đăng ký đề tài NCKH cấp SV năm 2024 | 08/7/2024 | - Công văn thông báo - Gửi email - Công bố website Khoa | - VPK - BCN Khoa |
| 2 | Nộp hồ sơ online theo link: https://hcmut.edu.vn/user/khcn-da-thuyet-minh-de-tai Nộp 01 bản giấy (thuyết minh + dự toán) | 08/07/2024 – 18/07/2024 (Không nhận hồ sơ trễ hạn) | Biểu mẫu thuyết minh đề tài và dự toán có trên trang portal của trường tại: https://drive.google.com/file/d/16WNfyzIDFSXZ0FuVObbcBIDxenFsBrNK/view?usp=sharing | - Sinh viên (Chủ nhiệm đề tài) - Giáo viên hướng dẫn |
| 3 | Tập hợp hồ sơ: 1. Chương trình tiêu chuẩn 2. Chương trình OISP-NCKH 3. Chương trình OISP-LVTN 4. Chương trình KSTN 5. Chương trình PFEV | 18/7/2024 | Hồ sơ xét duyệt: 1. Chương trình tiêu chuẩn 2. Chương trình OISP-NCKH 3. Chương trình OISP-LVTN 4. Chương trình KSTN 5. Chương trình PFEV | - VPK |
| 4 | Tổ chức xét duyệt | 22/7/2024 – 23/7/2024 | - Danh sách HỖXD - Quyết định thành lập HỖXD - Biên bản xét duyệt (SV.CQ.04) - Phiếu đánh giá đề cương của từng thành viên/đề tài (SV.CQ.03) | - VPK - BCN Khoa |
| 5 | Thông báo đến SV kết quả xét duyệt | 23/7/2024 | - Công văn thông báo - Gửi email - Công bố website Khoa | VPK |
| 6 | + SV chỉnh sửa hồ sơ theo góp ý, kinh phí được phê duyệt và gửi về VPK. https://forms.gle/rHuSLx7PTVX62FjCA (Email: khcnck@hcmut.edu.vn) + Nộp 3 bộ theo mẫu về VPK | Hạn chót 15h30, ngày 24/7/2024 (Không nhận hồ sơ thiếu chữ ký hoặc trễ hạn) | Bộ hồ sơ hoàn chỉnh, bản giấy, số lượng 03 bộ, gồm: 1. Thuyết minh đăng ký 2. Dự toán kinh phí <i>Lưu ý: Cần có đầy đủ chữ ký của toàn bộ thành viên đề tài và giáo viên hướng dẫn.</i> | - Sinh viên (Chủ nhiệm đề tài) - Giáo viên hướng dẫn - VPK |
| 7 | Khoa ký duyệt và gửi hồ sơ về P. KHCN&DA | 16h00, ngày 25/7/2024 | Theo các yêu cầu của CV 388/TB-KHCN&DA, ngày 05/7/2024 | - VPK - BCN Khoa |

| | | | | |
|----|---------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 8 | Ký hợp đồng triển khai nhiệm vụ | 7/2024 | Hợp đồng triển khai nhiệm vụ | - VPK - BCN Khoa |
| 9 | Thực hiện đề tài | | Theo sản phẩm đã đăng ký | - Sinh viên (Chủ nhiệm đề tài) Giáo viên hướng dẫn |
| 10 | Nghiệm thu và thanh lý | | - Khoa lập danh sách đề cử thành viên Hội đồng nghiệm thu Trường ra Quyết định | - VPK - BCN Khoa |
| 11 | Tổ chức nghiệm thu | 05/12/2024 – 13/12/2024 | - Khoa tổ chức Hội đồng nghiệm thu - Biên bản nghiệm thu (SV.11) | - VPK - BCN Khoa - Sinh viên (Chủ nhiệm đề tài) |
| 12 | Gửi hồ sơ nghiệm thu về phòng KHCN&DA | 13/12/2024 | Hồ sơ nghiệm thu: - Giấy xác nhận đã thanh quyết toán kinh phí - Nộp BB nghiệm thu (SV.11) | - VPK - BCN Khoa |
| 13 | Thanh lý đề tài | 13/12/2024 | - Biên bản thanh lý đề tài | - VPK - BCN Khoa |

**KT. TRƯỞNG KHOA
PHÓ TRƯỞNG KHOA**



PGS.TS. Nguyễn Quốc Chí