

THƯ NGỎ**V/v: Đề xuất hợp tác tuyển dụng và tiếp nhận sinh viên thực tập**

Kính gửi : Ban Giám Hiệu Trường Đại học Bách Khoa Thành phố Hồ Chí Minh
Phòng Quan hệ doanh nghiệp/ Trung tâm Hỗ trợ sinh viên

Công ty TNHH Đầu Tư và Phát Triển Vạn Mỹ Khánh hoạt động từ 2007 là doanh nghiệp hoạt động 19 năm trong lĩnh vực chiếu sáng công trình thương mại và công nghiệp, đặc biệt là các dự án chiếu sáng kiến trúc, chiếu sáng cảnh quan và hạ tầng kỹ thuật trên toàn quốc. Chúng tôi có đội ngũ tư vấn thiết kế và thi công công trình. Đính kèm thư này là Hồ sơ năng lực để Quý trường tham khảo.

Trong những năm qua, Công ty đã và đang triển khai nhiều dự án quy mô lớn, đòi hỏi nguồn nhân lực kỹ thuật có chuyên môn và khả năng ứng dụng thực tế cao. Nhằm tạo điều kiện cho sinh viên được tiếp cận môi trường làm việc thực tiễn, đồng thời bổ sung nguồn nhân sự chất lượng cho Công ty, chúng tôi trân trọng đề xuất hợp tác với Quý Trường trong công tác tuyển dụng sinh viên.

1. Nhu cầu tuyển dụng:

- Chỉ huy trưởng công trình
- Cán bộ giám sát kỹ thuật
- Nhân viên kỹ thuật điện

2. Đối tượng:

Sinh viên đã tốt nghiệp hoặc sắp tốt nghiệp các chuyên ngành: Điện, Điện – Điện tử, Cơ điện (M&E), hoặc các ngành liên quan...

Các ứng viên chưa có kinh nghiệm có thể ứng tuyển vị trí thực tập sinh hoặc nhân viên kỹ thuật; theo năng lực và lộ trình phát triển có thể được sắp xếp và các vị trí cao hơn

3. Yêu cầu cơ bản:

- Có khả năng đọc hiểu bản vẽ kỹ thuật, sơ đồ nguyên lý điện
- Nắm được kiến thức cơ bản về đấu nối điện, lắp đặt thiết bị
- Có tinh thần học hỏi, sẵn sàng làm việc và ở lại công trình
- Có trách nhiệm, kỷ luật và khả năng làm việc nhóm
(Đính kèm 03 mô tả công việc của 03 vị trí)

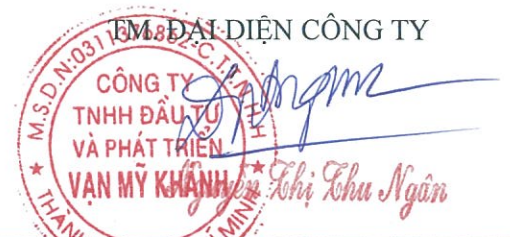
4. Quyền lợi:

- Được kèm cặp trực tiếp tại công trình
- Được tham gia các dự án chiếu sáng quy mô lớn trên toàn quốc
- Thu nhập và phụ cấp công trình cạnh tranh (trao đổi cụ thể theo năng lực và vị trí)
- Hỗ trợ lưu trú khi làm việc tại dự án
- Cơ hội trở thành nhân sự chính thức sau thời gian thử việc/thực tập
- Lộ trình phát triển rõ ràng: Kỹ thuật viên → Giám sát → Chỉ huy trưởng công trình
- Môi trường làm việc năng động, phù hợp với các bạn mong muốn phát triển nghề kỹ thuật công trình lâu dài

Chúng tôi tin rằng việc hợp tác giữa Công ty và Nhà trường sẽ góp phần giúp sinh viên có cơ hội ứng dụng kiến thức vào thực tế, đồng thời tạo ra nguồn nhân lực chất lượng, cùng tham gia kiến tạo các công trình chiếu sáng tiêu biểu trên toàn quốc.

Rất mong nhận được sự quan tâm và phối hợp từ Quý Trường. Mọi thông tin phản hồi và ý kiến thắc mắc xin vui lòng liên hệ chị Nguyễn Thị Thu Ngân (ngannguyen@vmklighting.com – 0937.690.717) và Lê Phương Uyên (hanhchinh_2@vmklighting.com – 0935.841.047).

Trân trọng.



Họ và tên:
Vị trí:
Quản lý trực tiếp:

Mã số:
Bộ phận:
Địa điểm làm việc:

I. Mô tả Công việc chi tiết

1. Công tác bảo hành, xử lý sự cố

- Tiếp nhận thông tin sự cố từ bộ phận điều phối / cấp quản lý/ khách hàng
- Khảo sát hiện trạng, xác định nguyên nhân kỹ thuật
- Đề xuất phương án xử lý phù hợp (sửa chữa, thay thế, điều chỉnh).
- Thực hiện khắc phục sự cố trong phạm vi bảo hành, đúng tiêu chuẩn kỹ thuật và an toàn.
- Lập biên bản xử lý sự cố, có xác nhận của khách hàng.
- Báo cáo kết quả và kiến nghị phòng ngừa tái diễn (nếu có).
- Lưu trữ hồ sơ kỹ thuật, hình ảnh trước – sau xử lý.

2. Đề xuất phương án thi công liên quan:

- Hiểu bản vẽ thiết kế, sơ đồ đấu nối và các tài liệu kỹ thuật kèm theo, kết hợp khảo sát hiện trạng tại công trường để đối chiếu.
- Đề xuất điều chỉnh và cải tiến kỹ thuật phù hợp với yêu cầu kỹ thuật và ngân sách của dự án.

3. Quản lý vật tư, thiết bị:

- Đề xuất vật tư thay thế, linh kiện dự phòng.
- Kiểm soát sử dụng vật tư đúng mục đích, đúng công trình, tránh lãng phí hay thất thoát.
- Báo cáo tồn kho tối thiểu phục vụ xử lý sự cố khẩn cấp.

4. Công tác bảo trì theo yêu cầu:

- Lập kế hoạch bảo trì định kỳ theo tháng / quý / năm
- Kiểm tra toàn bộ hệ thống theo checklist chuẩn
- Thực hiện vệ sinh, cân chỉnh, thay thế vật tư tiêu hao
- Phát hiện và ghi nhận nguy cơ hư hỏng tiềm ẩn, đề xuất phương án phòng ngừa hoặc thay thế sớm (kèm ước tính chi phí nếu ngoài hợp đồng).
- Lập báo cáo bảo trì định kỳ, theo dõi lịch sử bảo trì từng công trình để phục vụ đánh giá tuổi thọ thiết bị.

5. Báo cáo và phối hợp

- Báo cáo tình hình và tiến độ của dự án cho cấp trên và khách hàng.
- Phối hợp chặt chẽ với các chỉ huy trưởng công trình, bộ phận dự án, thu mua, kho bãi.
- Nhiệm vụ khác: Thực hiện nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ban Giám Đốc.

II. Quyền lợi

- Mức thu nhập: 9.000.000 - 12.000.000
- Thời gian làm việc: Từ thứ 2 - thứ 7: 8h00 - 17h00 (nghỉ trưa từ 11h30 - 13h00)
- Làm việc trong môi trường năng động, chuyên nghiệp có nhiều cơ hội thăng tiến.
- Cung cấp trang thiết bị đầy đủ để phục vụ công việc.
- Được hưởng các chính sách phúc lợi theo quy định của công ty.
- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN.
- Được nhận quà sinh nhật, tham gia sự kiện, du lịch hằng năm trong và ngoài nước.

III. Tiêu chuẩn nhân sự

- Bằng cấp: Tốt nghiệp Đại học hoặc Cao đẳng ngành Điện, Cơ điện.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 1-2 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực thi công công trình.
- Kiến thức chuyên môn:
 - Am hiểu các tiêu chuẩn và quy chuẩn về thi công hệ thống điện và hệ thống chiếu sáng; có kiến thức vững về an toàn lao động.
 - Kỹ năng đọc hiểu bản vẽ và sơ đồ đấu nối, tài liệu kỹ thuật.
- Kỹ năng:
 - Kỹ năng phân tích và chẩn đoán sự cố kỹ thuật.
 - Kỹ năng giải quyết vấn đề và xử lý tình huống phát sinh.
 - Kỹ năng giao tiếp và làm việc nhóm tốt.
 - Kỹ năng lập kế hoạch, quản lý tiến độ.

IV. Xác nhận

Tôi đã xem và xác định bản mô tả công việc này phản ánh chính xác vị trí công việc của tôi.

Tôi cam kết thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, trách nhiệm công việc và hưởng lương theo tỷ lệ % công việc hoàn thành trong tháng (nếu công ty có quy định hưởng lương theo KPI).

HỌ VÀ TÊN

Họ và tên:
Vị trí:
Quản lý trực tiếp:

Mã số:
Bộ phận:
Địa điểm làm việc:

I. Mô tả Công việc chi tiết

1. Giám sát thi công:

- Triển khai kế hoạch thi công đã được phê duyệt, bản vẽ và theo sự chỉ đạo của Chỉ huy trưởng.
- Quản lý, điều phối đội ngũ thi công tại hiện trường, đảm bảo an toàn lao động và hiệu quả làm việc.
- Kiểm tra việc thi công đúng bản vẽ, tiêu chuẩn kỹ thuật và quy định an toàn.
- Nhắc nhở và xử lý các vi phạm kỹ thuật hoặc an toàn lao động.
- Kiểm soát chất lượng từng hạng mục trước khi đề xuất nghiệm thu.
- Phối hợp thực hiện nghiệm thu nội bộ và với chủ đầu tư theo phân công.
- Cập nhật và theo dõi hồ sơ thi công tại công trường.
- Thực hiện bản vẽ hoàn công theo thực tế thi công.

2. Quản lý tổ đội và thiết bị

- Phân công công việc cho tổ đội theo từng ngày / tuần.
- Theo dõi năng suất thi công.
- Đề xuất điều chỉnh nhân sự khi cần thiết.
- Đảm bảo thiết bị thi công được sử dụng đúng mục đích và an toàn.

3. Kiểm soát khối lượng và vật tư :

- Đọc hiểu bản vẽ thiết kế và các tài liệu kỹ thuật kèm theo, kết hợp khảo sát hiện trạng tại công trường để đối chiếu khối lượng thực tế so với bản vẽ.
- Theo dõi hao hụt vật tư tại hiện trường.
- Đề xuất nhu cầu vật tư theo tiến độ thi công, theo đúng thiết kế, bản vẽ, theo từng giai đoạn thi công tránh hao phí.
- Kiểm tra chất lượng vật tư khi nhập công trình.
- Báo cáo kịp thời các phát sinh ảnh hưởng đến chi phí hoặc tiến độ.

4. Báo cáo và phối hợp

- Báo cáo tiến độ và tình hình thi công định kỳ cho cấp trên.

- Tham gia các cuộc họp công trường theo yêu cầu.
- Phối hợp chặt chẽ với các chỉ huy trưởng và các phòng ban để xử lý nếu có sự cố.
- Nhiệm vụ khác: Thực hiện nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ban Giám Đốc.

II. Quyền lợi

- Mức thu nhập: 10.000.000 - 15.000.000
- Thời gian làm việc: Thứ 2 - Thứ 7: 8h00 - 17h00 (nghỉ trưa 11h30 - 13h00)
- Nơi ở theo vị trí dự án công tác sẽ được công ty thuê chi trả.
- Làm việc trong môi trường năng động, chuyên nghiệp có nhiều cơ hội thăng tiến.
- Cung cấp trang thiết bị đầy đủ để phục vụ công việc.
- Được hưởng các chính sách phúc lợi theo quy định của công ty.
- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN.
- Được nhận quà sinh nhật, tham gia sự kiện, du lịch hằng năm trong và ngoài nước.

III. Tiêu chuẩn nhân sự

- Bằng cấp: Tốt nghiệp Đại học hoặc Cao đẳng ngành Điện, Cơ điện.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 2-3 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực thi công công trình
- Kiến thức chuyên môn:
 - Am hiểu các tiêu chuẩn và quy chuẩn về thiết kế, thi công hệ thống điện và hệ thống chiếu sáng; có kiến thức về an toàn lao động và quản lý công trình thi công.
 - Kỹ năng đọc hiểu, bóc tách khối lượng và thực hiện phương án thi công
- Kỹ năng:
 - Kỹ năng giao tiếp và làm việc nhóm tốt.
 - Kỹ năng lập kế hoạch, quản lý tiến độ.
 - Kỹ năng giải quyết vấn đề và xử lý tình huống phát sinh.

IV. Xác nhận

Tôi đã xem và xác định bản mô tả công việc này phản ánh chính xác vị trí công việc của tôi.

Tôi cam kết thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, trách nhiệm công việc và hưởng lương theo tỷ lệ % công việc hoàn thành trong tháng (nếu công ty có quy định hưởng lương theo KPI).

HỌ VÀ TÊN

Họ và tên:
Vị trí:
Quản lý trực tiếp:

Mã số:
Bộ phận:
Địa điểm làm việc:

I. Mô tả Công việc chi tiết

1. Quản lý tổng thể tại công trường :

- Là đại diện của Công ty tại công trường, chịu trách nhiệm toàn diện về tiến độ, chất lượng, an toàn và hiệu quả thi công.
- Lập và tổ chức kế hoạch tổng thể và chi tiết cho toàn bộ quá trình thi công từ khởi công đến hoàn thiện.
- Lập và tổ chức triển khai kế hoạch thi công tổng thể và chi tiết từ khởi công đến hoàn thiện.
- Điều hành toàn bộ hoạt động thi công tại hiện trường.
- Tổ chức phân công, điều phối và kiểm soát các tổ đội thi công.
- Kiểm soát việc tuân thủ bản vẽ, tiêu chuẩn kỹ thuật.
- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác an toàn lao động và phòng ngừa rủi ro tại công trường.
- Chủ trì nghiệm thu nội bộ và phối hợp nghiệm thu với Chủ đầu tư / Tư vấn giám sát.
- Quản lý và kiểm soát toàn bộ hồ sơ pháp lý, hồ sơ thi công tại công trường.
- Chịu trách nhiệm xử lý các vấn đề phát sinh kỹ thuật trong phạm vi được ủy quyền.

2. Bóc tách khối lượng, thiết kế phương án thi công:

- Tổ chức bóc tách khối lượng chi tiết từ bản vẽ thiết kế và các tài liệu kỹ thuật kèm theo, kết hợp khảo sát hiện trạng tại công trường để đối chiếu.
- Đề xuất và thực hiện phương án thiết kế thi công tối ưu, phù hợp với yêu cầu kỹ thuật và ngân sách của dự án.
- Phối hợp chặt chẽ với khách hàng và các phòng ban liên quan để điều chỉnh phương án thiết kế, đảm bảo tính khả thi và hiệu quả của công trình.
- Kiểm soát khối lượng thực tế để phục vụ nghiệm thu, thanh toán.

3. Quản lý nguồn lực, vật tư và chi phí công trình:

- Lập kế hoạch sử dụng nhân lực, thiết bị và vật tư theo từng giai đoạn và kế hoạch thi công.
- Đề xuất lựa chọn tổ đội thi công phù hợp đúng thiết kế, bản vẽ, theo từng giai đoạn thi công tránh hao phí.
- Kiểm soát hao hụt vật tư và chi phí thi công trong phạm vi ngân sách được phê duyệt.
- Phối hợp với phòng dự án / kế toán để kiểm soát chi phí thực tế so với dự toán.

4. Báo cáo và phối hợp

- Báo cáo tiến độ, chất lượng và các phát sinh quan trọng cho Ban Giám đốc.
- Tham gia họp với Chủ đầu tư, Tư vấn giám sát, các đơn vị liên quan.
- Chủ động đề xuất giải pháp xử lý khi có sự cố ảnh hưởng đến tiến độ, chất lượng hoặc chi phí.
- Nhiệm vụ khác: Thực hiện nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ban Giám Đốc.

5. Hồ sơ

- Tổ chức lập và kiểm tra hồ sơ hoàn công.
- Tổ chức nghiệm thu, bàn giao công trình theo quy định.
- Phối hợp bàn giao hồ sơ cho bộ phận thanh quyết toán và bảo hành – bảo trì.

II. Quyền lợi

- Mức thu nhập: 20.000.000 - 23.000.000
- Thời gian làm việc: Từ Thứ 2 - Thứ 7: 8h00 - 17h00 (nghỉ trưa 11h30 - 13h00)
- Nơi ở theo vị trí dự án công tác sẽ được công ty thuê chi trả.
- Làm việc trong môi trường năng động, chuyên nghiệp có nhiều cơ hội thăng tiến.
- Cung cấp trang thiết bị đầy đủ để phục vụ công việc.
- Được hưởng các chính sách phúc lợi theo quy định của công ty.
- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN.
- Được nhận quà sinh nhật, tham gia sự kiện du lịch hằng năm trong và ngoài nước.
- Nghỉ phép: Ngoài 12 ngày nghỉ hàng năm theo quy định, CHT được thêm 24 ngày nghỉ phép có lương.
- Thưởng tiến độ công trình đối với Ban Chỉ huy dự án: Tối đa 50.000.000 (tùy theo công trình)
- Thưởng hiệu quả công việc: Từ 5.000.000 - 10.000.000
- Thăm thân: Tùy theo tiến độ dự án mỗi 03 tháng 01 lần, Chỉ huy trưởng được về nhà thăm người thân, chi phí di chuyển do công ty chi trả (phải có kế hoạch ít nhất 07 ngày báo cho trưởng bộ phận).

III. Tiêu chuẩn nhân sự

- Bằng cấp: Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Điện, Điện công nghiệp, Cơ điện (ME), Xây dựng.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm thi công công trình điện/chiếu sáng, và ít nhất 2–3 năm ở vị trí quản lý tổ đội hoặc tương đương
- Chứng chỉ: Chứng chỉ hành nghề giám sát thi công xây dựng công trình, chứng chỉ an toàn lao động, chứng chỉ quản lý dự án....
- Kiến thức chuyên môn:
 - Am hiểu các tiêu chuẩn và quy chuẩn và thiết kế, thi công hệ thống điện và hệ thống chiếu sáng; an toàn lao động
 - Đã từng trực tiếp quản lý công trình thi công từ khởi công đến nghiệm thu.
 - Kỹ năng bóc tách khối lượng chính xác và thiết kế phương án thi công tối ưu.
- Kỹ năng:
 - Kỹ năng giao tiếp và làm việc nhóm tốt, khả năng đối ngoại tốt với chủ đầu tư.
 - Kỹ năng lập kế hoạch, quản lý tiến độ, giải quyết vấn đề và xử lý tình huống phát sinh.

IV. Xác nhận

Tôi đã xem và xác định bản mô tả công việc này phản ánh chính xác vị trí công việc của tôi.

Tôi cam kết thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, trách nhiệm công việc và hưởng lương theo tỷ lệ % công việc hoàn thành trong tháng (nếu công ty có quy định hưởng lương theo KPI).

HỌ VÀ TÊN