

Số: 84/TB-CK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 4 năm 2026

## THÔNG BÁO

### VỀ VIỆC ĐĂNG KÝ THAM DỰ LỄ TỐT NGHIỆP THÁNG 4/2026

#### 1. THỜI HẠN VÀ THỦ TỤC ĐĂNG KÝ THAM DỰ LỄ TỐT NGHIỆP:

- Từ **7g30'** ngày **21/4/2026** đến **15 giờ 00'** ngày **22/4/2026**: Sinh viên đến đăng ký tham dự Lễ tốt nghiệp tại Phòng Giáo vụ Khoa Cơ khí (P.208 B11). Sau khi đăng ký sinh viên **nhận Lễ phục tốt nghiệp, mã vạch điểm danh nhận bằng và thư mời phụ huynh** (Mỗi SV được mời 2 phụ huynh).

- Sinh viên **phải nộp 600.000 đồng** (Không nhận chuyển khoản) tiền thế chân mượn lễ phục (Nón, Áo, Túi càn khôn, Khăn) và **chi phí sử dụng lễ phục**.

(Lưu ý: Sinh viên ký tên vào danh sách khi nộp tiền; Phòng Giáo vụ không cấp biên nhận).

➤ **Khi hoàn trả đầy đủ lễ phục**, sinh viên được hoàn trả lại **500.000 đồng**.

Trường hợp làm hư hỏng hoặc thất lạc lễ phục, sinh viên phải bồi thường theo mức giá cụ thể:

Áo: 285.000 đồng, Nón: 85.000 đồng, Túi càn khôn: 80.000 đồng, Khăn: 60.000 đồng.

➤ **Chi phí sử dụng lễ phục là 100.000 đồng**, PGV Khoa sẽ chuyển nộp cho Phòng Công tác sinh viên.

➤ Sinh viên có nhu cầu mua lễ phục tốt nghiệp chỉ đóng **500.000 đồng/1bộ**, không cần nộp thêm phí sử dụng.

**2. TỔNG ĐỢT:** Trường sẽ gửi video hướng dẫn cách mặc lễ phục tốt nghiệp và quy trình nhận bằng trên sân khấu qua Email của sinh viên. Sinh viên xem kỹ video để chuẩn bị chu đáo cho buổi Lễ chính thức.

#### 3. TỔ CHỨC LỄ TRAO BẰNG TỐT NGHIỆP: ngày 23/4/2026 (Thứ Năm), Địa điểm: Hội trường A5.

➤ **Lúc 6 giờ 30'** (Lễ Cấp Trường): Sinh viên tốt nghiệp trước thời hạn, sinh viên Vừa làm vừa học đứng đầu khóa học, sinh viên tốt nghiệp loại Xuất sắc, Giỏi có điểm tốt nghiệp từ 3.2 trở lên tham dự Lễ cấp Trường.

➤ **Lúc 12 giờ 30'** (Lễ Cấp Khoa): Sinh viên chương trình tiêu chuẩn tham dự Lễ cấp Khoa.

📌 Lưu ý: Phụ huynh đem theo thư mời vào Hội trường dự lễ cùng thời gian với sinh viên.

#### 4. THỜI HẠN SINH VIÊN TRẢ LỄ PHỤC:

- Ngày 23/4/2026 (Từ 14 giờ 45' – 17 giờ 00'): Tại Hội trường B11.
- Ngày 24/4/2026 (từ 7 giờ 30' – 16 giờ 00'): Tại Phòng Giáo vụ khoa (P.208 B11). Sau thời hạn này, sinh viên không trả lễ phục thì được xem là giữ lại làm kỷ niệm và sẽ không được hoàn lại tiền thế chân (Không giải quyết bất kỳ trường hợp nào trễ hạn)

#### 5. THỜI HẠN SINH VIÊN NHẬN HỒ SƠ TỐT NGHIỆP:

➤ **Tại Phòng Giáo vụ Khoa Cơ khí (P.208 B11):**

+ Ngày 23/4/2026: Sau khi kết thúc Lễ tại Hội trường A5 đến trước 17 giờ 00'.

+ Từ ngày 24/4/2026 đến ngày 15/5/2026: trong giờ hành chính (Sáng: 7g30'-11g30', Chiều: 13g00' -17g00').

➤ **Tại Phòng Đào tạo: Từ ngày 18/5/2026 về sau.**

#### 6. HỒ SƠ TỐT NGHIỆP gồm: Bằng tốt nghiệp (Bản chính + bản sao) và Bảng điểm.

- Khi nhận hồ sơ sinh viên **bắt buộc phải xuất trình Thẻ sinh viên hoặc Căn cước công dân, ký và ghi rõ họ tên** vào sổ nhận bằng tốt nghiệp. **SV phải trực tiếp nhận hồ sơ không ủy quyền cho người khác.**
- Sinh viên cần kiểm tra kỹ hồ sơ cũng như các nội dung in trên văn bằng. Nếu phát hiện sai sót liên hệ với Phòng Đào tạo để điều chỉnh kịp thời.
- **Bằng tốt nghiệp bản chính chỉ được cấp một lần duy nhất**, sinh viên bảo quản cẩn thận.

#### Ghi chú:

- Sinh viên thuộc chương trình dạy và học bằng tiếng Anh (OISP) đăng ký và tham dự Lễ theo thông báo của Văn phòng Đào tạo Quốc tế.

- Sinh viên chương trình Việt – Pháp (PFIEV) đăng ký và tham dự Lễ theo thông báo của Bộ phận phụ trách chương trình Việt - Pháp.

Trân trọng./.

#### Nơi nhận:

- TBSV;
- Lưu VT, CK

KT. TRƯỞNG KHOA CƠ KHÍ  
PHÓ TRƯỞNG KHOA

Nguyễn Quốc Chí